****

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЗАРИНСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

пр-кт. Строителей, 31, г. Заринск, 659100, тел. 8(38595) 99-1-56,

E-mail: kso3zarinsk@yandex.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  08 ноября 2023 г. | № 24 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата»  |

В целях повышения эффективности организации деятельности Контрольно-счѐтной палаты города Заринска Алтайского края, на основании Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 07.02.2011  года № 6-ФЗ Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате города Заринска Алтайского края, утвержденным решением Заринского городского Собрания депутатов от 31.10.2023 № 62, Регламентом Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края, утвержденным распоряжением Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края от 08.11.2023 № 23,

1.Утвердить Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата» (далее – Перечень).

2.Возложить обязанности по размещению и своевременному обновлению информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Перечнем, на инспектора Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края Старикову Н.Н.

3.Разместить Перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского рая, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата».

4.Признать утратившим силу распоряжение Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края от 08.02.2023 № 3 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата».

5.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель |  | Н.П. Коньшина |

 «УТВЕРЖДЕН»

распоряжением председателем

Контрольно-счетной палаты

города Заринска Алтайского края

от 08.11.2023 № 24

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Заринска Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования г. Заринск в разделе «Контрольно-счетная палата»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория и содержание информации** | **Периодичность размещения, сроки обновления** |
|  | *I. Общая информация* |  |
| 1 | Наименование, юридический адрес, фактический адрес, адрес электронной почты, номера телефонов | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 2 | Сведения о полномочиях, задачах и функциях Контрольно-счетной палаты, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 3 | Структура Контрольно-счетной палаты | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 4 | Сведения о председателе Контрольно-счетной палаты (фамилии, имена, отчества, а также при согласовании указанных лиц-иные сведения о них) | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 5 | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя Контрольно-счетной палаты и муниципальных служащих, замещающих должности в Контрольно-счетной палате, их супругов (супруг), несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, муниципальными правовыми актами | ежегодно; обновляются в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи |
| 6 | Информация об официальных страницах Контрольно-счетной палаты с указателями данных страниц в сети «Интернет» | информация поддерживается в актуальном состоянии;в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
|  | *II. Информация о нормотворческой деятельности* |  |
| 7 | Регламенты, стандарты организации деятельности и внешнего финансового контроля и методики проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой | по мере принятия, внесения изменений;в течении 7 рабочих дней с момента принятия, внесения изменений |
| 8 | Нормативные правовые акты Контрольно-счетной палаты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими | по мере принятия, внесения изменений;в течении 7 рабочих дней с момента принятия, внесения изменений |
| 9 | Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений Контрольно-счетной палаты | информация поддерживается в актуальном состоянии;в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 10 | Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | по мере осуществления закупок;в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок |
|  | *III. Информация о текущей деятельности* |  |
| 11 | Информация о проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, а также о принятых по ним решениях и мерах | не реже одного раза в квартал |
| 12 | Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты | по мере принятия; в течение 10 рабочих дней после рассмотрения Заринским городским Собранием депутатов Алтайского края |
| 13 | Годовой план работы Контрольно-счетной палаты | по мере принятия, внесения изменений;в течении 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений |
|  | *IV.Статистическая информация* |  |
| 14 | Сведения об использовании выделяемых Контрольно-счетной палате муниципального образования Северский район бюджетных средств | ежегодно;не позднее 01 марта, следующего за отчетным |
|  | *V. Информация о кадровом обеспечении* |  |
| 15 | Порядок поступления граждан на муниципальную службу; квалификационные требования к кандидатам; условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей; контакты и координаты, по которым можно получить информацию о вакансиях и условиях конкурса | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 16 | Сведения о вакантных должностях в Контрольно-счетной палате муниципального образования г. Заринска | информация поддерживается в актуальном состоянии; не позднее 7 рабочих дней с момента появления вакансии |
|  | *VI.Информация о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц) общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления* |  |
| 17 | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц) общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Контрольно-счетной палаты | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 18 | Порядок и время приема граждан и представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, фамилия, имя и отчество должностного лица Контрольно-счетной палаты, к полномочиям которого отнесены организация приема указанных лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера | информация поддерживается в актуальном состоянии; в течении 10 рабочих дней со дня изменения информации |
| 19 | Обзоры обращений граждан и представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным |