

Администрация города Заринска
Алтайского края

**Комитет по финансам,
налоговой и кредитной
политике**

659100 г. Заринск, пр. Строителей, 31
Тел/факс 8 (385 95) 9-91-54, 9-91-53,
E – mail: komfinzarinsk@mail.ru

16.06.2021 № 108/01-28

Председателю Заринского
городского Собрания депутатов
Алтайского края

Цаберябой Т.В.

улица Строителей, дом 31, город
Заринск, Алтайского края, 659100

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой проверки**

Комитет администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике в соответствии с Правилами осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 года № 1576; с пунктом 4.8. Положения о комитете администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике, утвержденного решением Заринского городского собрания депутатов Алтайского края от 28.02.2017 года № 8, **уведомляет о проведении проверки** в сфере закупки согласно статье 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении Заринского городского Собрания депутатов Алтайского края.

Предмет проверки: соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Заринска, условий муниципальных контрактов.

Цель проверки: выявление и предупреждение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок.

Основание проверки:

- План проведения проверок в сфере закупок комитетом администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике на 2021 год, утвержденный приказом комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике от 30.11.2020 года № 35-ОД;

- распоряжение комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике о проведении плановой проверки от 16.06.2021 года № 6-п.

Дата начала проведения проверки: 25.06.2021 года.

Срок проведения проверки: 3 рабочих дня.

Проверку окончить не позднее 29.06.2021 года.

Проверяемый период: с 01.03.2018 года по 31.05.2021 года.

Метод проверки: выездная проверка.

Для проведения проверки сформирована проверочная комиссия комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике в составе:
руководитель проверочной комиссии:

- Дьячкову Н.С., начальник контрольно-ревизионного отдела комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике;

члены проверочной комиссии:

- Охтеменко О.В., заместитель председателя комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике;

- Мельникову Г.В., главный специалист отдела прогнозирования и анализа бюджета комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике.

Комитет администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике просит предоставить проверочной комиссии для проведения плановой проверки в срок до **25.06.2021** года следующих документов (прилагается):

- дополнительные сведения по фактическому наличию реквизитов» на 1 л. в 1 экз.;
- информация по действующим в проверяемом периоде контрактам (договорам), заключенным на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на 1 л. в 1 экз.;
- перечень документов на 1 л. в 1 экз.

Для проведения выездной проверки комитет администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике просит обеспечить условия для работы проверочной комиссии, в том числе предоставления помещения для работы, оргтехники, средств связи (за исключением мобильной связи).

Председатель комитета администрации
города Заринска по финансам, налоговой
и кредитной политике



Н.И. Бжицких

Получено:



М.П. Каноненко
16.06.2021

Дополнительные сведения
по фактическому наличию реквизитов

На «__» _____ 2021 года

Наименование учреждения: _____

Юридический адрес: _____
(индекс, адрес)

Фактический адрес: _____
(индекс, адрес)

ИНН /КПП: _____

Лицевой счет: _____
(номер, где открыт)

Расчетный счет: _____
(с указанием бюджетных и внебюджетных, где открыт)

Факс: _____

E-mail: _____

БИК банка: _____

Основной ОКВЭД: _____

Дополнительные виды
деятельности по ОКВЭД: _____

ОКПО: _____

ОКОГУ: _____

ОКАТО: _____

ОКОПФ: _____

ОКФС: _____

по Федеральному закону от 05.04.2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

Полномочия организации: Заказчик;

Уникальный учетный номер организации: _____

Идентификационный код Заказчика (ИКУ): _____

Дата присвоения ИКУ: _____ г.

Руководитель учреждения: _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер учреждения: _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

Контрактный управляющий учреждения: _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

Наименование вышестоящей организации: _____

Юридический адрес вышестоящей организации: _____
(индекс, адрес, телефон)

Руководитель вышестоящей организации: _____

Главный бухгалтер вышестоящей организации: _____

ИНН вышестоящей организации: _____

Специалист,
заполняющий
сведения

должность

подпись

Ф.И.О.

Информация по действующим в проверяемом периоде контрактам (договорам), заключенным на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Заключенный контракт (договор)					Исполнение по контракту (договору) (рублей)
		№	дата	предмет	цена	дата выполнения работ аванс (если указан -необходимо предоставить основание)	
2018 год							
1							
2							
3							
4							
5							
Итого в 2018 году:					0,00		0,00
2019 год							
1							
2							
3							
4							
5							
Итого в 2019 году:					0,00		0,00
2020 год							
1							
2							
3							
4							
5							
Итого в 2020 году:					0,00		0,00
2021 год (проверяемый период)							
1							
2							
3							
4							
5							
Итого в 2021 году:					0,00		0,00
Всего за проверяемый период					0,00		0,00

Руководитель _____

Ф.И.О.

Исполнитель: _____

подпись

Ф.И.О.

Перечень документов

1. документ о назначении на должность руководителя Учреждения (если в проверяемом периоде руководитель менялся, также предоставляются основания увольнения и назначения на должность предыдущего руководителя);
2. документ о назначении на должность главного бухгалтера или специалиста исполняющего обязанности главного бухгалтера (если в проверяемом периоде главный бухгалтер или специалист, осуществляющий обязанности главного бухгалтера, менялся, также предоставляются основания увольнения и назначения на должность предыдущего главного бухгалтера или специалиста, осуществляющего обязанности главного бухгалтера);
3. **копию документа** о назначении контрактного управляющего (если в проверяемом периоде контрактный управляющий менялся, также предоставляются основания увольнения и назначения на должность предыдущего контрактного управляющего);
4. **копию документа** о получении высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок контрактного управляющего;
5. **копию свидетельства** о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
6. **копию свидетельства** о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице;
7. приказы, положения, регламентирующие работу Учреждения при осуществлении закупок в рамках Закона № 44-ФЗ в проверяемом периоде (о назначении единой комиссии; документы по нормированию и т.д.);
8. сметы доходов и расходов денежных средств, действующие в проверяемом периоде и изменения к ним;
9. приказы об утверждении планов закупок и планов-графиков, действующих в проверяемом периоде, а также копии приказов о внесении изменений в них;
10. отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, составленных в проверяемом периоде.

