

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗАРИНСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.08.2020 № 550

г. Заринск

О внесении изменений в постановление администрации города от 25.06.2018 года № 492 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике внутреннего муниципального финансового контроля»

В целях приведения правового акта в соответствие со статьями 157; 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 25.06.2018 года № 492 «Об утверждении Порядка осуществления комитетом администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике внутреннего муниципального финансового контроля» следующие изменения:

1.1. В Порядке, утвержденном указанным постановлением:

1) в разделе I:

1.1.) пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Комитет посредством проведения проверок, ревизий и обследований (далее – «контрольные мероприятия») осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, муниципальных контрактов;

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств бюджета города (средств, предоставленных из бюджета города), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета города;

в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

1.2.) абзац 7 пункта 1.4. исключить;

1.3.) пункт 1.4.1. изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля Комитета являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) средств бюджета города, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета города, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием города Заринска в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием города Заринска в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

- юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета города на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

- исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с законодательством открыты лицевые счета в Федеральном казначействе;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города;

заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Заринска (далее – «объекты контроля»).»;

1.4.) пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Контрольная деятельность Комитета подразделяется на плановую и внеплановую. Плановая контрольная деятельность Комитета осуществляется в соответствии с утвержденными планами проведения контрольных мероприятий. Внеплановая контрольная деятельность Комитета осуществляется на основании решений председателя Комитета, заместителя председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета), принятых:

в связи с поступлением поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (му-

ниципального образования), высшего исполнительного органа государственной власти (местной администрации), письменных обращений правоохранительных органов Алтайского края, информации о нарушениях (признаках нарушений) в финансово-бюджетной сфере и сфере закупок объектов контроля, указанных в пункте 1.4.1. настоящего Порядка;

в связи с истечением срока исполнения ранее выданного представления, предписания;

по результатам рассмотрения материалов контрольного мероприятия в соответствии с абзацем пятым пункта 3.19 настоящего Порядка.»;

1.5.) пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Должностные лица Комитета, указанные в пункте 1.6. настоящего Порядка, при осуществлении контрольной деятельности имеют право:

запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

получать объяснения у объекта контроля в письменной или устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

по предъявлении служебных удостоверений и копии поручения о назначении контрольного мероприятия беспрепятственно посещать помещения и территории, которые занимает объект контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также документального и фактического подтверждения проведения иных хозяйственных операций;

привлекать к участию в проведении контрольных мероприятий в качестве экспертов органов исполнительной власти города Заринска и их представителей, а также аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков (по согласованию), в том числе на договорной основе;

получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля доступ к муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

проводить (организовывать) мероприятия по документальному и (или) фактическому изучению деятельности объекта контроля, в том числе путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров).

выдавать представления, предписания, направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

обращаться в суд, в том числе в арбитражный суд, с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного городу Заринску, о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.»;

1.6.) в абзацах 6 и 7 пункта 1.8. после слов «председателя Комитета» дополнить «, заместителя председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета)»;

2) в разделе III:

2.1.) пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. К процедурам исполнения контрольного мероприятия (планового, внепланового) относятся:

назначение контрольного мероприятия, включая составление и утверждение программы проведения контрольного мероприятия;

проведение контрольного мероприятия путем осуществления контрольных действий;

документирование результатов контрольных действий и выявленных нарушений и недостатков;

реализация результатов контрольного мероприятия.»;

2.2.) в абзаце 13 пункта 3.2. после слов «председателем Комитета» дополнить «, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета)»;

2.3.) в абзаце 6 пункта 3.4 слова «и срок проведения контрольного мероприятия с учетом его приостановления» заменить словами «проверки (ревизии, обследования)»;

2.4.) пункт 3.8. изложить в следующей редакции:

«3.8. Программа проведения контрольного мероприятия (внесение изменений в нее) утверждается председателем Комитета, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателем Комитета).»;

2.5.) в абзаце 3 пункта 3.15 слово «предписания» заменить словами «представления (предписания)»;

2.6.) пункты 3.19. – 3.20. изложить в следующей редакции:

«3.19. Акт проверки (ревизии), возражения объекта контроля (при наличии) и иные материалы контрольного мероприятия направляются на рассмотрение председателю Комитета, заместителю председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета).

По результатам рассмотрения указанных материалов контрольного мероприятия председателем Комитета, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета) в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта проверки (ревизии) принимаются решения:

о выдаче объекту контроля представления;

об отсутствии оснований для выдачи представления;

о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с принятием решения председателем Комитета, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета) утверждается отчет о результатах контрольного мероприятия, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки (ревизии) и подтвержденные после рассмотрения возражений объекта контроля (при наличии).

Отчет о результатах контрольного мероприятия подписывается руководителем проверочной группы либо должностным лицом Комитета (при проведении проверки (ревизии) одним должностным лицом), проводившим контрольное мероприятие, и приобщается к материалам проверки (ревизии).

3.20. По результатам проведенных контрольных мероприятий Комитетом в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце третьем пункта 3.19. настоящего Порядка, объектам контроля направляется представление, содержащее информацию о выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные представлением сроки требований по каждому бюджетному нарушению:

об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения.

В случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного в результате нарушения ущерба объектам контроля направляется предписание, содержащее обязательные для исполнения в установленные предписанием сроки требования о принятии мер по возмещению ущерба, причиненного городу Заринску.

Отмена представления, предписания Комитета (их отдельных положений) и внесение в них изменений осуществляются председателем Комитета, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета) по результатам обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Комитета.

Продление срока исполнения представления, предписания Комитета осуществляется председателем Комитета, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета), но не более одного раза по обращению объекта контроля.»;

2.7.) пункт 3.23 изложить в следующей редакции:

«3.23. В случае неустранения объектом контроля бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и указанного в представлении, Комитет направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения в Министерство финансов Алтайского края, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

Уведомления о применении бюджетных мер принуждения содержат сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (с учетом объема средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета города до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

В случае выявления фактов административных правонарушений, связанных с нарушениями бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок, Комитетом осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При получении информации о совершении объектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации или проводится внеплановая проверка в случае, если в поступившей информации недостаточно документов и сведений для осуществления административного производства.»;

3.) в разделе IV:

3.1.) в пункте 4.3. после слов «председателю Комитета» дополнить «, заместителю председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета)»;

3.) в разделе V:

3.1.) в пункте 5.4 после слов «председателем Комитета» дополнить «, заместителем председателя Комитета (в случае отсутствия председателя Комитета)».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Заринска» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Заринск Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета администрации города Заринска по финансам, налоговой и кредитной политике Бжицких Н.И.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города



В.Ш. Азгалдян