**АНАЛИЗ**

**работы администрации города Заринска Алтайского края**

 **с обращениями граждан, поступившими во II квартале 2024 года**

Во II квартале 2024 года в администрацию города поступило 141 обращение граждан. Сравнительный анализ количества поступивших во II квартале 2022-2024 годов обращений выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | **2022**  | **2023** | **2024** |
| Количество обращений во II квартале | 115 | 100 | 141 |
|  |  |  |  |

Тринадцать обращений из общего числа поступивших во II квартале 2024 года (9,2%) были зарегистрированы как коллективные. Коллективные обращения содержали следующие вопросы: отсыпка и ремонт дорог, спил деревьев, капитальный ремонт МКД, жалоба на неудовлетворительную работу общественного транспорта.

Из всех поступивших во II квартале в администрацию города обращений (141):

- 5 обращений поступили из Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в виде электронного документа (3%);

- 7 обращений из Администрации Президента России в виде электронного документа (5%);

- 22 обращения с личного приема граждан (16 %);

- 76 обращений (54%) поступили в администрацию города Заринска в письменном виде, а также в электронной форме, в т.ч. получено по компетенции из других ведомств (АКЗС, Минобрнауки АК, ГУ МЧС России по АК, ТО Роспотребнадзора, прокуратура города) - 11.

- 31 обращение (22%) поступило посредством Платформы обратной связи (ПОС).

От председателей уличных комитетов ТОС за рассматриваемый период получено 8 обращений, депутатских запросов – 4.

Поступившие обращения в администрацию города были поставлены на контроль и направлены соответствующим должностным лицам по компетенции для рассмотрения и подготовки ответов заявителям.

|  |
| --- |
| **АНАЛИЗ ОБРАЩЕНИЙ ПО ОТВЕТСТВЕННЫМ ИСПОЛНИТЕЛЯМ** |
| Ответственный исполнитель | Количество обращений | Доля от общего количества, % |
| Заместитель главы по социальным вопросам | 9 | 6 |
| Заместитель главы администрации по общим вопросам  | 6 | 4 |
| Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом  | 15 | 11 |
| Комитет по образованию | 7 | 5 |
| Комитет по управлению городским хозяйством, промышленностью, транспортом и связью  | 87 | 62 |
| Комитет по строительству и архитектуре  | 7 | 5 |
| Отдел по делам ГО ЧС и мобилизационной работе |  4 | 3 |
| Юридический отдел  | 3 | 2 |
| Ответ дан на месте, в ходе личного приема | 3 | 2 |
| ***ИТОГО*** | ***141*** | ***100,0*** |

Во II квартале 2024 года поступило 47 (33 %) обращений от жителей многоэтажной застройки города, 72 (51%) обращения от жителей микрорайонов индивидуальной застройки города, с электронных адресов - 19 обращений (14 %), 3 обращения (2 %) с другой территории.

|  |
| --- |
| **АНАЛИЗ ОБРАЩЕНИЙ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА** |
| Место жительства | Количество обращений | Доля от общего количества, % |
| Микрорайоны многоэтажной застройки  | 47 | 33 |
| Микрорайоны индивидуальной застройки | 72 | 51 |
| Электронные адреса | 19 | 14 |
| Иногородние  | 3 | 2 |
| ***Итого***  | ***141*** | ***100,0*** |

 Анализ тематики обращений показал, что во II квартале 2024 года значительного изменения в характере просьб, заявлений, жалоб по сравнению с 2023 годом не произошло. По-прежнему наиболее актуальными остаются вопросы жилищно-коммунального хозяйства (ремонт дорожного покрытия, подключение к центральным сетям водоснабжения, транспортное обслуживание населения, вырубка деревьев, уличное освещение).

В соответствии с типовым тематическим классификатором, действующим с 1 января 2018 года тематика обращений за II квартал 2024 года сложилась следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование рубрики | Количество обращений | Доляот общего количества, % |
| **Государство, общество, политика** | **0** | **0** |
| - Конституционный  | 0 |      |
| - Основы государственного управления  | 0 |
| - Гражданское право | 0 |
| - Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий | 0 |
| **Социальная сфера** | **20** | **14** |
| - Семья  | 1 |       |
| - Труд и занятость населения  | 0 |
| -Социальное обеспечение и социальное страхование *(предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, социальная поддержка и помощь многодетным семьям, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам, проезд льготных категорий граждан)* | 9 |
| - Образование. Наука. Культура *(проведение общественных мероприятий, памятники архитектуры, истории и культуры, деятельность центров дополнительного образования)* | 8 |
| - Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм *(лечение и оказание медицинской помощи)* | 2 |
| **Экономика** | **72** | **51** |
| - Финансы | 0 |       |
| - Хозяйственная деятельность *(отсыпка дорог щебнем, комплексное благоустройство, строительство и ремонт мостов, установка дорожных знаков, вырубка и обрезка деревьев, ненадлежащее содержание домашних животных, транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки, уличное освещение, водоснабжение поселений)*  | 69 |
| - Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело | 0 |
| - Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды *(загрязнение окружающей среды, отлов безнадзорных животных)* | 2 |
| - Информация и информатизация *(запрос архивных данных)* | 1 |
| **Оборона, безопасность, законность** | **6** | **4** |
| - Оборона  | 0 |       |
| - Безопасность и охрана правопорядка *(несанкционированная торговля, привлечение к административной ответственности)* | 6 |
| - Уголовное право. Исполнение наказаний | 0 |
| - Правосудие | 0 |
| - Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. | 0 |
| **Жилищно-коммунальная сфера** | **43** | **31** |
| - Жилище | 0 |           |
| - Общие положения жилищного законодательства | 0 |
| - Жилищный фонд *(вопросы частного домовладения)* | 8 |
| - Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище) (*выделение жилья молодым семьям, обеспечение жильем семей, имеющих детей-инвалидов, обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания, предоставление жилого помещения по договору социального найма)* | 9 |
| - Коммунальное хозяйство *(оплата жилищно-коммунальных услуг, деятельность управляющих компаний, вывоз мусора, уборка мусора, капитальный ремонт общего имущества, содержание общего имущества, перебои в водоотведении,* *несанкционированные свалки)* | 26 |
| - Оплата строительства, содержания и ремонта жилья  | 0 |
| - Нежилые помещения. Административные здания  | 0 |
| - Дачное хозяйство | 0 |
| - Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства | 0 |
| Всего | **141** | 100,0  |

 В соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» все поступившие во II квартале 2024 года обращения были рассмотрены в установленный законом срок и сняты с контроля. Из 141 обращения рассмотрено в течение 10 дней – 19 (13%) обращений, в течение 20 дней - 29 (21%) обращений, в течение 30 дней – 78 (55%) обращений, ответ дан на месте – 3 обращения (2%), и 12 обращений перенаправлены по компетенции.

По рассмотренным обращениям были приняты следующие решения: 58 (45%) обращений поддержано (в том числе по 18 – меры приняты), 71 (55 %) обращение – даны разъяснения.

Заведующий общим отделом

администрации города Т.А. Рубцова

01.08.2024

Бабанина Юлия Владимировна

8(385-95) 99-168